



Regulamin obiektu Villa & Gospoda Krakowska

Szanowni Państwo, będziemy bardzo wdzięczni za współpracę w przestrzeganiu niniejszego regulaminu, który ma służyć zapewnieniu spokoju i bezpieczeństwa pobytu wszystkich naszych Gości.

§1

Doba hotelowa

1. Doba hotelowa trwa od godziny 15:00 dnia przyjazdu Gościa, do godziny 11:00 dnia wyjazdu.
2. Nie wymeldowanie się z pokoju do godziny 11:00 wiąże się z poniesieniem dodatkowej opłaty w wysokości 50 - 100% wartości jednej doby.

§2

Meldowanie i zasady odbioru kart do pokoju

1. Procedura zameldowania odbywa się w obiekcie lub za pomocą automatycznego systemu zameldowania czynnego całą dobę.
2. W przypadku przyjazdu większej liczby gości niż ta podana podczas rezerwacji, naliczana będzie dodatkowa opłata za pobyt 100 zł/doba - każda dodatkowa osoba.
3. W przypadku przyjazdu mniejszej liczby Gości, niż ta podawana przy rezerwacji i niewykorzystania zamówionych miejsc noclegowych, Gość poniesie pełną opłatę za nocleg.
4. Godziny otwarcia recepcji: codziennie w godz. 10:00 - 16:00.

§3

Obecność zwierząt domowych

1. Na terenie obiektu dopuszcza się obecność zwierząt domowych po uprzednim zgłoszeniu tego faktu przy rezerwacji i po uiszczeniu należnej z tego tytułu opłaty. (30 zł / doba)
2. Villa zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zwierząt, które są powszechnie uznawane za groźne lub agresywne.
3. Właściciel zwierzęcia zobowiązany jest do prowadzenia go na uwięzi na terenie obiektu i na zewnątrz oraz usuwania wszelkich nieczystości pozostawionych przez zwierzę.
4. Jeżeli pościel, materac, wykładzina lub inne elementy wyposażenia pokoju w którym przebywa zwierzę, będą przez nie zabrudzone (sierść, błoto) lub uszkodzone, właściciel jest zobowiązany do pokrycia kosztów wyrządzonych szkód wg wyceny managera obiektu. Właściciel zwierzęcia ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia mienia obiektu i prywatnego innych Gości z winy zwierzęcia.
5. Właściciel zwierzęcia zobowiązany jest do dopilnowania, aby jego zwierzę nie zachowywało się głośno w pomieszczeniach obiektu, jak również by na inne sposoby nie zakłócało wypoczynku Gości.
6. Obowiązuje zakaz wprowadzania zwierząt do restauracji.
7. Właściciel zobowiązuje się okazać książeczkę zdrowia zwierzęcia lub inny rodzaj zaświadczenia o aktualności szczepień zwierzęcia na prośbę personelu Villi.

§4

Płatność za pobyt, faktury za pobyt

1. Gość ma obowiązek uregulowania opłaty za całość pobytu przelewem, kartą lub gotówką – przed przyjazdem lub najpóźniej w trzecim dniu pobytu. Preferowana forma płatności to karta płatnicza.
2. Istnieje możliwość wystawienia faktury VAT za pobyt – chęć otrzymania faktury Gość powinien zgłosić przy dokonywaniu płatności a przed wystawieniem paragonu.

§5

Wymeldowanie

1. Zdanie karty odbywa się w dniu wyjazdu w recepcji lub za pomocą systemu automatycznego wymeldowania (system całodobowy).
2. Pokoje po wyjeździe są sprawdzane przez personel obiektu, w przypadku stwierdzenia usterek, zniszczeń bądź strat w wyposażeniu pokoju, Goście za powstałe szkody bądź straty w wyposażeniu zostaną dodatkowo obciążeni. Osoba która umyślnie lub przez przypadek zniszczy własność Villi zobowiązana jest pokryć w całości zaistniałe koszty.
3. Wszelkie roszczenia w sprawie ewentualnych zniszczeń zweryfikowanych przez obsługę przy odbiorze pokoju, będą dochodzone na drodze sądowej.
4. W przypadku zgubienia karty do obiektu goście zobowiązani są do uiszczenia opłaty w wysokości 50 zł.

§6

Regulamin restauracji

1. W porze śniadania przy stoliku mogą znajdować się wyłącznie Goście, którzy są zameldowani w Villi. Wnoszenie żywności oraz zastawy z restauracji jest niedozwolone! Obiekt zastrzega sobie prawo do dodatkowego obciążenia osób łamiących zasady regulaminu.
2. Rezygnacja z posiłku nie wpływa na zmianę ceny noclegu.
3. Śniadania serwowane są w godzinach 8:00 – 10:00

§7

Cisza nocna

Goście zobowiązani są do przestrzegania zasad dobrego sąsiedztwa, a w szczególności do przestrzegania ciszy nocnej w godzinach od 22.00 do 6.00.

§8

Odpowiedzialność za lokal

1. Goście zobowiązani są do utrzymywania stanu technicznego pokoju, w stanie zastanym.
2. W przypadku wyrządzenia szkody w pokoju Goście zobowiązani są do zapłaty odszkodowania w pełni pokrywającego wartość poniesionych strat, najpóźniej w dniu wyjazdu gotówką na ręce przedstawiciela Villa & Gospoda Krakowska.
3. W obiekcie obowiązuje zakaz przemieszczania mebli.
4. Przy każdorazowym wyjściu z obiektu Goście zobowiązani są zamknąć wszystkie okna oraz zamknąć drzwi wyjściowe do których otrzymali kartę.
5. Gość ma obowiązek zwrócić szczególną uwagę na należytą obsługę zaworów wody i urządzeń elektrycznych. Z uwagi na ochronę przeciwpożarową klient nie może używać jakichkolwiek urządzeń zasilanych energią elektryczną, niestanowiących wyposażenia lokalu poza: ładowarkami do telefonów komórkowych, komputerów przenośnych i innych urządzeń mobilnych, maszynkami do golenia, suszarkami do włosów.

§9

Zakaz palenia

Na terenie całego obiektu obowiązuje bezwzględny zakaz palenia wyrobów tytoniowych i e-papierosów. Za naruszenie tego zakazu grozi kara pieniężna w wysokości 300 zł, doliczana do rachunku gościa. Palenie dozwolone jest tylko na zewnątrz budynku, w miejscach do tego wyznaczonych. W przypadku złamania zakazu palenia, czego skutkiem byłoby uruchomienie alarmu PPOZ oraz bezzasadny przyjazd straży przeciwpożarowej, zostanie wezwana policja a Gość zostanie ukarany mandatem oraz karą finansową za złamanie zakazu w wysokości 3000 zł.

§10

Siły wyższe, sytuacje wyjątkowe

W przypadku wystąpienia niemożliwych do przewidzenia okoliczności, których skutków nie można natychmiast zlikwidować zwyczajowymi środkami, Villa & Gospoda Krakowska, rezerwuje sobie prawo zaproponowania Gościowi obiektu zastępczego. Villa & Gospoda Krakowska ma prawo, w przypadku wystąpienia zjawisk mających charakter siły wyższej odstąpić od umowy. Dotyczy to również przypadków, w których bezpieczeństwo osobiste Gościa lub jego majątku, z powodów niezależnych od Villa & Gospoda Krakowska, nie będzie mogło być zagwarantowane.

§11

Awarie

1. Villa & Gospoda Krakowska, zobowiązuje się do usunięcia wszelkich usterek powstałych w pokoju bez zbędnej zwłoki chyba, że charakter usterki decyduje o dłuższym czasie jej naprawy.
2. Awarie powstałe z przyczyn niezależnych od Villa & Gospoda Krakowska (dostawa mediów, w tym TV oraz Internetu, awarie sprzętów znajdujących się w pokoju) nie stanowią podstawy do rezygnacji z rezerwacji lub zmiany ceny za zarezerwowany pokój – klient zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za całość rezerwacji.

§12

Dane osobowe

Administratorem Pana/i/Państwa danych osobowych jest GK Restauracje Sp. z o.o. z siedzibą w Kobiernicach ul. Bielska 1, wpisany do KRS, NIP: 937-271-80-46. Dane osobowe tj. imię i nazwisko, adres, numer telefonu kontaktowego, adres e-mail – przetwarzane są na podstawie art. 6 ust 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO).

- a) Dane osobowe w ww. zakresie przetwarzane są w celu zawarcia i realizacji umowy o świadczenie usług hotelarskich oraz: dochodzenia ewentualnych roszczeń w związku z poniesioną szkodą wyrządzoną przez Gościa, ochrony przed roszczeniami Gościa w stosunku do GK Restauracje Sp z o.o., udokumentowania wykonania usługi dla celów podatkowych, jak również zapewnienia najwyższej jakości usług dla Gości hotelowych.
- b) Dane osobowe mogą być ujawnione pracownikom lub współpracownikom GK Restauracje Sp. z o.o. z siedzibą w Kobiernicach ul. Bielska 1, jak też podmiotom udzielającym wsparcia GK Restauracje Sp. z o.o. z siedzibą w Kobiernicach ul. Bielska 1na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia.
- c) Posiada/ją Pan/i/Państwo prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.

- d) Dane osobowe przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa a szczególnie przepisami określającymi zasady postępowania z dokumentacją oraz przechowywania dokumentów nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
- e) Posiada/ją Pan/i/Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i/Państwo, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO

§13

Rozstrzyganie sporów

Prawem właściwym dla sporów pomiędzy właścicielem a rezerwującym jest prawo polskie. Spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Villa & Gospoda Krakowska.

§14

Postanowienia końcowe

1. Prosimy o nie pozostawianie wartościowych przedmiotów w obiekcie – Villa & Gospoda Krakowska nie ponosi odpowiedzialności za ich utratę lub zniszczenie.
2. Rzeczy znalezione przez obsługę obiektu, będą przechowywane przez okres 2 miesięcy. Po upływie tego czasu będą utylizowane.
3. Villa & Gospoda Krakowska nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie obiektu np. w ogrodzie, na parkingu.
4. Osoby niezameldowane w Villi nie mają wstępu na jej teren.
5. Wszelkie prośby oraz usterki można zgłaszać w recepcji bądź obsłudze obiektu w zależności od charakteru sprawy.
6. Uwagi co do ilości bądź jakości świadczeń należy zgłaszać niezwłocznie w trakcie trwania pobytu.
7. Regulamin określa warunki pobytu w obiekcie Villa & Gospoda Krakowska.

Dokonanie rezerwacji oraz zameldowania jest jednoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem postanowień niniejszego regulaminu.